

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в КГБУЗ «Алтайская краевая офтальмологическая больница»
на 2022г**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.
1. Организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Разработка и введение в действие плана мероприятий по противодействию коррупции в КГБУЗ «Алтайская краевая офтальмологическая больница» на 2022год	Комиссия по противодействию коррупции КГБУЗ «Алтайская краевая офтальмологическая больница»	01.06.2022г	
1.2.	Организация приёма граждан и сотрудников главным врачом в подразделениях, в том числе по рассмотрению обращений о фактах коррупции в подразделениях учреждения	Главный врач	Еженедельно	Информация о времени приёма размещается на информационных стендах
2. Обучение и информирование работников				
2.1.	Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди персонала.	Заместители главного врача, заведующие отделениями, юристконсульт	Один раз в полугодие	
2.2.	Ознакомление под роспись сотрудников учреждения с кодексом этики и служебного поведения и нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, юристконсульт	Один раз в год и при поступлении работника на работу	
2.3.	Индивидуальное консультирование сотрудников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Юристконсульт	Постоянно	

3. Введение специальных антикоррупционных процедур				
3.1.	Размещение в общедоступном месте информации о недопущении фактов коррупции, взяточничества со стороны медицинских работников	Руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, юрисконсульт	постоянно	
3.2.	Размещение в доступном месте информации о порядке предоставления платных медицинских услуг, условиях и порядке предоставления бесплатной медицинской помощи в системе ОМС	Руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, юрисконсульт	постоянно	
3.3.	Организация объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, при личном приёме, по электронной почте, через интернет	Главный врач, заместители главного врача, заведующие отделениями	постоянно	
3.4.	Информирование руководства сотрудниками учреждения о факте склонения их к совершению коррупционных нарушений и случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками учреждения или иными лицами, а так же введение порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание телефонов доверия, механизмов «обратной связи и т.д.	Руководители структурных подразделений, заведующие отделениями	постоянно	
4. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения				
4.1.	Опубликование в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте bus.gov.ru плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	При утверждении плана и после каждого внесения изменений	В соответствии с требованиями по размещению данной информации
4.2.	Поддержка и совершенствование интернет-сайта больницы, раскрывающего деятельность учреждения	Главный врач, программисты	Постоянно	